

Rôle du responsable de la documentation

TÂCHES GÉNÉRALES

Répartition des actions de recherche documentaire et de traitement de l'information entre les membres du groupe

Préparation d'une séance de cours par exemple pour la séance « jeu de rôles » signaler à chaque « acteur » les documents qui lui permettent au mieux de repérer les arguments à développer

PRÉPARATION DE LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE

Définition des champs thématiques à explorer pour permettre une description des différents aspects et acteurs de la controverse

Identification des mots-clés nécessaires à la recherche de publications scientifiques ou techniques dans les bases de données bibliographiques (exemple en santé : *MeSH terms*) ou **formulation des requêtes** utiles pour les explorations à partir des moteurs de recherche

Identification des sources d'information pertinentes pour la description de la controverse (identification d'experts ou d'acteurs à solliciter pour un entretien ; sélection de bases de données bibliographiques ou documentaires - exemple : *PubMed* en santé ou *Techniques de l'ingénieur* pour de nombreux secteurs scientifiques et techniques ; identification de sites web institutionnels ou associatifs, de blogs ; utilisation de bases de données presse comme *Lexis Nexis*, etc.)

SÉLECTION DES RESSOURCES

Sélection des informations pertinentes (articles, sites web, etc.)

Récolte et traitement des sources d'information identifiées par les autres membres du groupe, et **analyse des fiches documentaires correspondantes**

TRAITEMENT DE L'INFORMATION

Conception d'un modèle de fiche documentaire décrivant les caractéristiques principales des documents étudiés (précisions sur la source, objet, extraits significatifs, etc.)

Création d'un système de classement (thématique, chronologique, alphabétique, etc.) des différentes informations (articles scientifiques, retranscriptions d'entretiens, articles de presse, sites web, etc.) permettant une utilisation optimale par le groupe ainsi que, ultérieurement, par les usagers du site web

Rédaction de fiches documentaires permettant de repérer aisément l'apport de chaque support à l'analyse des différents aspects de la controverse

Application des règles de citation des sources (documents écrits, webographie, iconographie, etc.), **du droit d'auteur et du droit à l'image**